

Observation Feedback Form (OFF)

(sur proposition d'un étudiant ENAC)

Feedback pour l'exposé de:

Lisibilité : soigner la calligraphie : police sans serif, taille min 22 gras

Slides : se centrer sur l'essentiel (mots-clés, concepts, symboles)

Propreté : utiliser la surface disponible avec ordre et méthode, 12 lignes/slide

Etre visuel : dessins, graphiques, couleurs

Eviter la surcharge (1 slide/minute, tableau organisé)

Commentaires ou suggestions:

Structure: introduire et construire le thème (général à particulier)

Clarté : clarifier les objectifs, rester sur l'objectif visé

Répondre à la question et **ne pas s'éparpiller**

Commentaires ou suggestions:

**Tableau / slides /
transparents**

**Structure
& clarté**

Voix

S'affirmer, être sûr de ses dires

Parler distinctement, ne pas redouter le silence

Eviter les tics verbaux (euh,)

Commentaires ou suggestions:

Etablir le contact visuel avec tous les participants

Alterner et regarder chaque personne

Regarder la personne qui pose une question

Eviter de regarder le plafond, le sol, vos
transparents ou toujours les mêmes personnes

Eviter de lire le texte (s'y référer de temps à
autre)

Commentaires ou suggestions:

Regard

Originalité

N'ayez pas peur de montrer votre solution.

Défendre vos idées, les raisons de votre façon de faire

Commentaires ou suggestions:

Faire participer l'auditoire : poser des questions,
être à l'écoute

Garder l'attention du public (rappels, lancer des
questions, charisme)

Animer l'exposé (exemples, humour, illustrations,
anecdotes)

Spontanéité, flexibilité lors de situations
imprévues (interruptions, problèmes techniques...)

Commentaires ou suggestions:

**Rapport avec
l'auditoire**

**Gestes
& corps**

Montrer ce que vous dites (pointeur, index sur le tableau,
transparents, avec une baguette, etc.)

Appuyer vos propos par des gestes appropriés

Eviter les manies (stylo, poches, clés, etc.)

Position : stable, solide, calme

Occuper l'espace sans bouger inutilement

Rester face au public (ne pas tourner le dos)

Eviter de se cacher derrière l'ordinateur, de rester immobile

Commentaires ou suggestions:

Rythme

Pas trop rapide

Expressivité (intonation...)

Libérer son énergie

Eviter la monotonie

Commentaires ou suggestions:

A rendre à l'étudiant suite à sa présentation.

Observation Feedback Form (OFF)

(proposed by an ENAC student)

Feedback presentation made by:

Readability : clear writing, beware the calligraphy –22 bold, ss type font

Priority : keep to the essential (key words, concepts, symbols)

Cleanliness : use all available surface with order and method, 12 lines/slide

Be visual : design, graphs, colors

Avoid overload (1 slide/minute, organized blackboard)

Comments or suggestions:

Structure: introduce and build the topic (general to particular)

Clarity: **define** the objectives, **stick** to the goal

Answer the questions and **avoid** losing track

Comments or suggestions:

**Blackboard /
slides / overheads**

**Structure
& clarity**

Very good

Voice

Be assertive, sure of what you say

Speak up clearly, don't fear silence

Avoid repetition, verbal tics (euh,)

Comments or suggestions:

Establish eye contact with all participants

Alternate sight to each person

Look at the person who asks a question

Avoid staring and looking at the ceiling, the floor, or your text

Comments or suggestions:

**Eye
contact**

to
improve

Originality

Don't hesitate to show personal solutions

Explain your approach and why it is original or different and effective.

Comments or suggestions:

Encourage participation: ask questions, stay tuned

Captivate the public's attention (reminders, trivialize, charisma)

Animate the presentation (examples, wittiness, anecdotes)

Spontaneity: recover quickly from sudden interruptions (questions, technical problems...)

Comments or suggestions:

**Interaction with
the audience**

Rhythm

Not too fast

Expression (intonation...)

Let your energy flow

Avoid monotony

Comments or suggestions:

**Gestures
& body**

Show with a pointer, hand, stick, etc

Support your talk with appropriate gestures

Avoid tics and other manias (pen, pockets, keys, etc.)

Position : stable, solid, calm

Fill-in the space without walking around unnecessarily

Avoid hiding behind the computer or staying immobile

Comments or suggestions:

To give back to the student after his presentation