

Archives de la construction moderne

Fonds et collections 2016-2020 : instruments de recherche

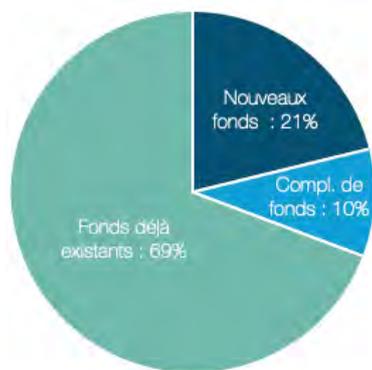
Rédaction d'instruments de recherche

Au cours des années 2016-2020, nous avons concentré nos activités, en matière de rédaction d'instruments de recherche, autour de trois axes principaux :

Classement

Globalement, **52 fonds** ont été objet d'une opération d'**analyse archivistique**, visant à identifier, sous une forme organisée, les données pertinentes relatives au contenu de l'ensemble documentaire.

Cette opération a permis d'abord de constituer – ou reconstituer – l'**ordre intellectuel et physique** des documents à l'intérieur des dossiers, et des dossiers à l'intérieur des fonds. Cette analyse a été destinée à trois catégories de fonds (existants, nouveaux, compléments) :



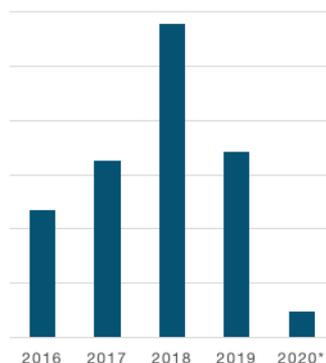
52 NOUVEAUX FONDS CLASSÉS ET INVENTORIÉS

Rédaction de notices descriptives

Le classement a été suivi par la rédaction de descriptions archivistiques unitaires et par l'attribution des cotes.

Les Acm se sont enrichies de **25'369 nouvelles notices** descriptives, dont **16'777 héritées** (Fonds Perrochet), et **8'592 rédigées** ex novo, d'abord sur Athanase et puis, dès 2018, sur Morphé.

Les notices descriptives de **201 fonds** ont également été corrigées ou complétées (description contextuelle, historique de la conservation, normalisation).



8'595 NOUVELLES NOTICES REDIGÉES

INSTR. DE RECHERCHE SYNTHÉTIQUES

Fonds non inventoriés
63

INSTR. DE RECHERCHE ANALYTIQUES

Fonds partiellement inventoriés
40

Fonds inventoriés
94

2016-2020 (mai)

2016-2020 (mai)

Reprise de l'existant

Lors de la migration, **48 fonds** déjà inventoriés sur Athanase ont été objet d'une nouvelle analyse. L'opération a touché essentiellement les fonds dont l'ordre était factice ou dont les dossiers étaient cotés par ordre d'entrée.

Cela a permis de :

- reconstituer intellectuellement l'**ordre organique** d'origine
- redessiner une **structure fonctionnelle** à la logique de production des documents
- organiser les fonds sur un **nombre plus élevé de niveaux** (à travers la rédaction de, globalement, env. 600 nouvelles notices concernant des séries et sous-séries organiques, des sous-dossiers, etc.)
- replacer dans sa **hiérarchie** l'unité décrite

48 FONDS RÉORGANISÉS

0112 - ANTOGNINI Emilio, 1937-1984

- 0112 (A) - Pièces personnelles et professionnelles,
- 0112 (B) - Projets et réalisations, env. 1930-1984
- 0012 (C) - Photographies, [s.d.]
- 0112.03.0120 - Album photographique, [s.d.]
- 0112.01.0012 - Photographies, [s.d.]
- 0112 (D) - Enseignement, 1947-1977

Bases de données documentaires

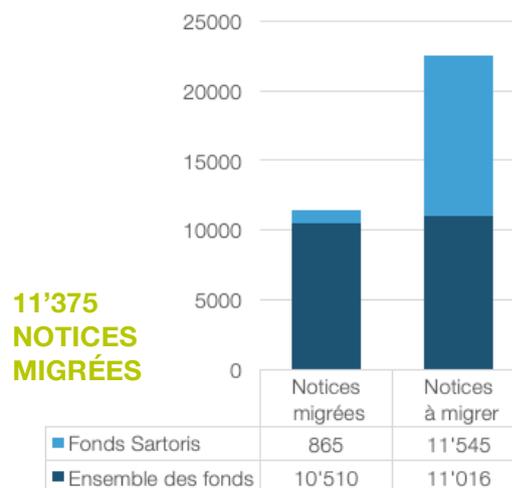
Depuis 2017, nous travaillons aux implémentations des bases de données numériques, pour des raisons de pérennisation des données, d'interopérabilité, de normalisation, d'accessibilité et de valorisation.

Migrations sur Morphé

L'intégralité des notices de l'ancienne base de données documentaires *Athanase* est en train d'être transférée sur la nouvelle plateforme *Morphé*, développée sur une **application open source de description documentaire** (AtoM) reposant sur des normes archivistiques internationales.

L'opération comporte l'importation en masse, fonds par fond, des données des différents niveaux de description (dossiers et pièces). Les étapes de cette opération dépendent de la complexité de chaque fonds ou de l'étendue des inventaires. La masse de données à migrer n'est pas homogène : sur **203 fonds, 167 fonds ont été intégralement migrés**, et **14 partiellement**, pour un total de globalement **11'375 notices migrées**.

Le Fonds Sartoris sera traité séparément en raison de sa majeure complexité structurelle et du nombre élevé de notices (11'545), en grande partie liées à sa collection photographique.

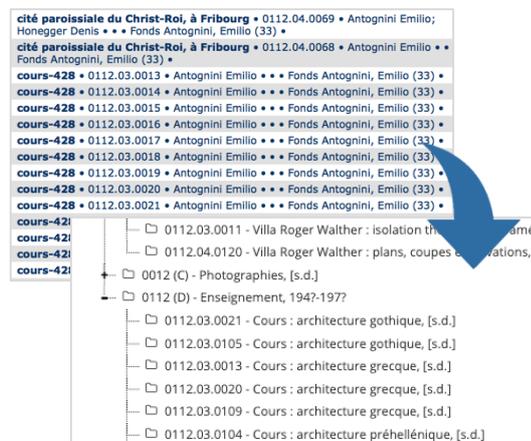


Normalisation sur Morphé

Les notices exportées depuis *Athanase* sont **adaptées et réorganisées manuellement** pour la structure normalisée de *Morphé* (arborescence, adaptation des champs), homogénéisées formellement et éventuellement complétées.

Indexation et listes d'autorité sur Morphé

Parallèlement à la migration des notices descriptives relatives aux fonds, aux dossiers et aux pièces, ont été migrées ou créées, à ce jour, **1'473 notices d'autorités** (noms de personne ou de collectivités) et **1'844 notices de lieux**, permettant d'indexer et gérer les contenus, ainsi que d'établir des liens hypertexte.



Importation de documents numérisés sur Morphé+

Nous travaillons actuellement à l'implémentation d'une **plateforme pour la gestion et la consultation de documents numérisés en haute résolution**, permettant la consultation à distance d'une sélection de projets ou objets, ainsi que la commande de copies numériques. Le projet sera finalisé d'ici la fin de 2020, et sera suivi par une campagne de numérisation et de rédaction ou exportation de métadonnées.

Planification

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Morphé (AtoM)	Analyse des besoins en matière d'instruments de recherche	Installation d' AtoM Premières migrations	Migrations	Migrations Mise en service de Morphé (AtoM)	Migrations	Fin des migrations et abandon d' <i>Athanase</i>
Morphé+				Analyse des besoins en matière de consultation des documents numérisés Installation de Morphé+	Mise en service de Morphé+ Importation des images et rédaction des métadonnées	Importation des images et rédaction des métadonnées